



# Quickscan VO



**AOB**·scholing  
Cursussen, conferenties en advies

Algemene Onderwijsbond

Postbus 2875

3500 GW Utrecht

0900 463 62 62

[scholing@aob.nl](mailto:scholing@aob.nl)

[www.aobscholing.nl](http://www.aobscholing.nl)

2016©uitgave 5a

30-10-2016

# QuickscanVO, uw zicht op de financiën

Dit instrument biedt inzicht in de inkomsten en mogelijke uitgaven van uw school. Door alleen de aantallen leerlingen op te vragen, krijgt u een overzicht van de personele en materiële budgetten en bestedingen.

Voor de juiste berekeningen zijn de volgende gegevens beschikbaar, voor zover van toepassing op de soort school.

- Een gespecificeerde lijst leerlingenaantallen:

		Regulier	Vavo	Lwoo
Brugklas	1-2			
VMBO	3-4			
Landbouw&Nat.Omgeving				
VMBO Basis/Kader	3-4			
VMBO Gemengd	3-4			
VMBO Theoretisch/MAVO	3-4			
HAVO/VWO	3			
HAVO	4-5			
VWO	4-6			
Praktijkonderwijs	1-6			

- De aantallen VAVO-leerlingen
- Een recente prognose van leerlingenaantallen, waarin
  - schoolsoort
  - extra vaste voet voor Lwoo/Pro
  - aantal nevenvestigingen
- Een overzicht van de bekostigingsbedragen van het lopende jaar, op te halen van de website DUO, voor
  - bekostiging Nieuwkomers
  - overige Rijksvergoedingen

De uitgaven/lasten van de school worden voor u geschat op basis van de laatst bekende gegevens voor de instelling (als deze gegevens ontbreken, wordt het landelijk gemiddelde voor de schoolsoort genomen). Het is een indicatie. Als het totaal van de lasten hoger mocht zijn dan de inkomsten komt dit doordat het gemiddelde in de jaarcijfers hier ook een tekort liet zien.

De eigen instelling kan het er beter of slechter vanaf brengen dan deze laatst bekende cijfers. Het maakt een vergelijking mogelijk tussen deze uitkomsten en die in de begroting.

## Begrip

DUO is de Dienst Uitvoering Onderwijs waar alle onderwijsinformatie te vinden is: [www.duo.nl](http://www.duo.nl) : zakelijk, instellingsinformatie, of direct: ([www.cfi.nl/public/websitcfi/](http://www.cfi.nl/public/websitcfi/)).

Daar vult u het BRINnummer van de school in en klikt u op de gevonden instelling. De bekostigingsbedragen vindt u in het menu links, onder *Bekostigingsinformatie > Op onderwerp*

## Begrip

Het BRINnummer is nummer voor de **BasisRegistratie Instellingen**, waaronder de school bij de overheid bekend is.

## Begrip

De bekostigingsbrief is de beschikking van OCW met de berekening van de lumpsum, in december toegezonden aan het schoolbestuur en op de website van DUO bekend gemaakt in januari.

## Begrip

VAVO-leerlingen vervolgen hun opleiding in het Volwassenen Algemeen Voortgezet Onderwijs, onderdeel van een ROC. VAVO-leerlingen gezakt voor hun eindexamen kennen slechts een halve bekostiging!

# Een eerste blik

Op veel scholen wordt de begroting voor advies aan de MR voorgelegd op het moment dat de nieuwe bekostigingsbrief met de budgetten voor die begroting nog niet bekend zijn. De QuickscanVO vult deze lacune op door met de rekenregels van OCW te bepalen welke bedragen beschikbaar komen.

Maar er is meer: door na te gaan wat scholen in het verleden hebben uitgegeven op bepaalde posten wordt geschat wat de toekomstige bestedingen zullen zijn. Daarvoor wordt gebruik gemaakt van openbare bronnen, n.l. DUO onderwijsdata, om de meest recente cijfers voor deze bestedingen te achterhalen.

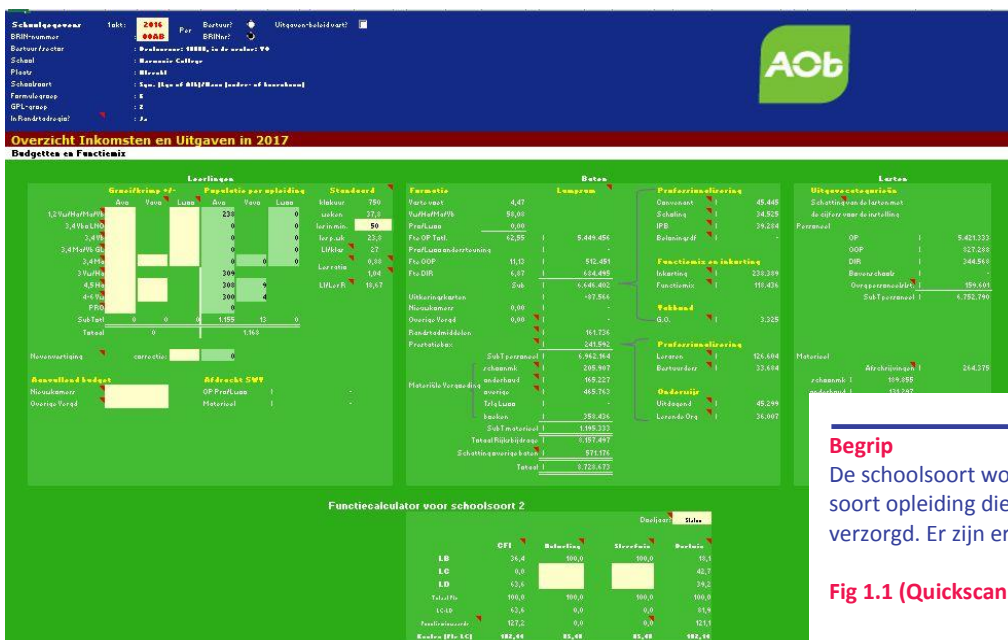
Alle uitkomsten worden getoond op een enkel werkblad. Om het invullen te vergemakkelijken is op veel plaatsen extra

informatie voorhanden: in meerdere cellen is een rood driehoekje zichtbaar; wanneer u de cursor daar boven beweegt, komt extra begeleidende tekst te voorschijn.

Als alle 'opmerkingen' vast zichtbaar zijn en het zicht op de rest ontnemen, kies: bestand, opties (voor excel), geavanceerd, scrollen naar 'weergave', dan 'voor cellen met opmerkingen, weergeven:', 'Alleen indicatoren; opmerkingen bij aanwijzen'

**Rode driehoekjes bieden extra informatie (zie fig.1.1).**

Ook is het mogelijk na te gaan hoe de school er voor staat in het traject van de functiemix. Ook hier wordt vergeleken hoe de school presteert in verhouding tot de rest van de schoolsoort.



## Begrip

De schoolsoort wordt bepaald door de soort opleiding die de instelling verzorgt. Er zijn er vier.

**Fig 1.1 (Quickscan totaal)**

# 1. Schoolgegevens

Dit werkblad biedt een aantal opties waarmee de berekeningen kunnen worden aangestuurd.

Velden die dienen voor invoer, zijn geel gekleurd (zie fig.1.2).

Het eerste keuzeveld betreft het BRINnummer: in het bovenste deel worden dan de naam van de school, de plaats en de overige kenmerken geschreven. Het BRINnr moet zorgvuldig gekozen worden omdat deze de bekostigingsformules voor de school bepaalt; het is voldoende een nummer uit de keuzelijst aan te wijzen.

Het onderste gegeven in dit lijstje betreft de Randstadregio: de regio die behoort tot de Randstad of andere grootstedelijke gebieden. Een lijst daarvan wordt zichtbaar als de cursor in de cel met het rode driehoekje staat.

Schoolgegevens	1 okt.	2016	Per	Bestuur?	Uitgaven-beleid vast?
BRIN-nummer		00AB		BRINnr?	
Bestuur / sector		Bestuursnr: 10000, in de sector: VO			
School		Harmonie College			
Plaats		Utrecht			
Schoolsoort		Sgm. (Lyc of Ath)/Havo (onder- of bovenbouw)			
Formulegroep		6			
GPL-groep		2			
In Randstadregio?		Ja			

Met het BRINnr is ook een vergelijking mogelijk tussen de uitkomsten van de QuickscanVO en de cijfers op de website van het CFI, onderdeel van DUO ([www.cfi.nl](http://www.cfi.nl)).

Het BRINnr wijzigt de getallen bij de GPL-groep en de formulegroep. Deze verwijzen naar formules en bedragen waarmee de berekeningen worden uitgevoerd.

De keuze voor een andere peildatum (per 1 oktober van enig jaar) biedt de mogelijkheid een trend in de ontwikkelingen waar te nemen.

Ook kan gekozen worden om de cijfers voor dit BRINnummer te tonen of voor alle instellingen onder het bestuur.

De uitgaven worden berekend door de laatst bekende gegevens uit het jaarverslag van de instelling te nemen en die toe te passen op de totale Rijksbijdrage. De keuze voor een volgend jaartal doet deze berekening opnieuw waarbij de aanname is dat de inzet van personeel en de andere bestedingen gelijke tred houden met de hogere of lagere Rijksbijdrage.

Indien gewenst kan het uitgavenbeleid vastgezet worden op het uitgangsjaar (keuzevak "Uitgaven-beleid vast?") en de effecten van ongewijzigd beleid zichtbaar worden gemaakt.

## Begrip

Een GPL-groep is één van de 4 groepen die de vergoeding voor de Gemiddelde PersoneelsLast bepalen.

## Begrip

De formulegroep is een onderverdeling van de GPL-groep die de benodigde ratio's bevat voor die subgroep.

Fig 1.2 (Schoolgegevens)

## 2. Leerlingengegevens

Per opleiding worden de leerlingenaantallen uit een lijst opgehaald. Het betreft een prognose. Ze kunnen dus afwijken van het werkelijke aantal. Wijzigen van de cijfers is mogelijk door groei of krimp in de gegeven aantallen te corrigeren in de gele cellen.

Dit onderscheid in opleiding is noodzakelijk omdat de overheid per groep een aparte bekostiging toekent. Daarbij is de materiële bekostiging nog scherper gedifferentieerd dan het personele deel.

De Vavo-leerlingen (gezakte en terugkerende examenleerlingen) hebben een eigen kolom.

	Groei/krimp +/-			Populatie per opleiding			Standaard	
	Avo	Vavo	Lwoo	Avo	Vavo	Lwoo	klokuur weken	
1,2 Vw/Ha/Ma/Vb				238	0	0	750	
3,4 Vbo LNO				0	0	0	les in min.	50
3,4 Vb				0	0	0	les p.wk	23,8
3,4 Ma/Vb GL				0	0	0	Ll/klas	27
3,4 Ma				0	0	0	Les ratio	0,88
3 Vw/Ha				309			Ll/Ler R	1,04
4,5 Ha				308	9			18,67
4-6 Vw				300	4			
PRO				0				
SubTot	0	0	0	1.155	13	0		
Totaal	0	0	0	1.168				

Ook de LWOO-leerlingen hebben een eigen kolom. Zij worden geplaatst in het VBO en het MAVO en de school ontvangt daarvoor de gewone materiële bekostiging; daarbovenop komt een extra toeslag. LWOO- en PRO-leerlingen kennen bovendien nog extra ondersteuningsbedragen. Deze worden direct omgerekend naar Fte's voor de OP-formatie. Beide kolommen geven een totaalstelling.

De standaard situatie voor de lestaak wordt weergegeven. Het aantal minuten per les is aan te passen. Het is alleen van invloed op de lessen per week, niet op de overige ratio's.

Bij 'Lesratio' staat het aantal lessen per leerling dat voortvloeit uit de normale bekostiging. Hoe hoger dit getal, hoe kleiner de groep. Het bovenste is de ratio voor de reguliere groep, daaronder gaat het om de Lwoo- en Pro-leerlingen (NB. excl. extra ondersteuningsgelden).

De leerling/leraar ratio (Ll/Ler R) geeft de nominale verhouding weer voor het aantal leerlingen per leraar. Als leraren deels vrijgesteld worden van lessen, komt dit getal voor de school hoger uit; de Quickscan berekent dit door de fte OP te vermeerderen met de fte voor Nieuwkomers en de Overige Vergoedingen.

### Begrip

Les p. wk: de standaard situatie voor de docent is 750 klokuur les per jaar verdeeld over 37,8 weken. Bij een les van 50 min. is dit 23,8 lessen per week ( $750/37,8=19,8 * 60/50 = 23,8$ )

### Begrip

Lesratio: 23,8 lessen / leerlingratio

### Begrip

De leerlingratio is het aantal leerlingen dat nodig is om 1 fte OP te bekostigen.

Leerlingen krijgen meer klokuur les op een jaar dan een leraar kan geven: 1.000. Dat is een factor  $1.000/750 = 4/3$  hoger. De reguliere bekostigingsratio is 17,14 of 20 leerlingen voor 1 Fte OP.

Er is dan een gemiddeld aantal leerlingen van  $17,14 * 4/3 = 23$  of  $20 * 4/3 = 27$  leerlingen per klas nodig.

### Begrip

LWOO is Leerweg Ondersteunend Onderwijs in het VBO en MAVO.

### Begrip

PRO is PraktijkOnderwijs en kent geen leerjaren maar maximaal zes verblijfsjaren.

Fig 2.1 (Leerlingengegevens)

# 3. Aanvullende budgetten

In dit veld vult u de eventuele extra toegekende budgetten in. Op grond daarvan wordt o.a. het CFI-bekostigingsoverzicht gegenereerd.

Bovenaan noteert u de correctie op het aantal nevenvestigingen, op te zoeken in een eerdere bekostigingsbrief: dat levert per vestiging 1 fte OOP en DIRectie extra op. Bovendien ontvangt de school een extra materiële vergoeding.

De subsidie voor 'Nieuwkomers' is bedoeld voor leerlingen die nog maar kort in Nederland zijn en een leer- en taalachterstand hebben.

De 'Overige Vergd' zijn uiteraard belangrijk voor extra uitgaven. Wederom, of die extra budgetten zijn toegekend aan de instelling is na te gaan in een eerdere CFI-bekostigingsbrief dan wel in het geval van projectvergoedingen in een aparte beschikking.



Nevenvestiging	correctie:	<input type="text" value="2"/>
<b>Aanvullend budget</b>		
Nieuwkomers		
Overige Vergd		
	<b>Afdracht SWV</b>	
	OP Pro/Lwoo	€ 886.911
	Materieel	€ 38.029

Het gaat hier om de Rijksbijdragen in de bekostiging, niet de gemeentelijke subsidies of de ouderbijdragen. Deze laatste worden op een andere plek geschat op basis van kengetallen.

Veelvoorkomende extra subsidies van het Rijk zijn de vergoeding voor leerlingen met oog- en gehoorproblemen, Leer+ Arrangementen en de lerarenbeurs.

## Begrip

Nevenvestiging met spreidingsnoodzaak staat minimaal 10km verwijderd van de hoofdvestiging en heeft minstens 120 leerlingen, bovendien moet de toekenning voor 1-8-2008 zijn gegeven (daarna verviel de regeling).

## Begrip

Nieuwkomers zijn leerlingen die minder dan 2 jaar in Nederland verblijven en voldoen aan de vreemdelingenwet.

## Begrip

Een L+A-leerling wordt bekostigd als zijn aantal meer dan 30% van de populatie (VMBO) uitmaakt en de instelling zich bevindt in een z.g.n. probleem-cumulatiegebied.

## Begrip

SWV = Samenwerkingsverband, noodzakelijk bij de uitvoering van passend onderwijs. De bedragen voor (lichte) ondersteuning voor Lwoo en Pro-leerlingen worden hier genoemd. De bedragen gaan rechtstreeks naar het SWV om daar toegeedeeld te worden aan de deelnemende scholen.

Fig 3.1 (aanvullende budgetten)

# 4. Baten/Inkomsten Personeel

Bij het opvragen van de aantallen leerlingen wordt het resultaat zichtbaar. Het is van belang het juiste BRINnr te kiezen anders zijn de uitkomsten ongeldig.

De vaste voet is de formatie die toegekend wordt ongeacht het aantal leerlingen. Daarmee kunnen docenten worden vrijgesteld voor bijzondere taken. De omvang van de vaste voet is afhankelijk van de complexiteit van de organisatie. Wanneer de school meer opleidingen herbergt neemt de vaste voet toe.

De formatie voor leraren, ondersteunend en leidinggevend personeel wordt bepaald door een zgn. ratio. Er is een zeker aantal leerlingen nodig om 1 fte van die personeelscategorie te bekostigen. Voor elke categorie geldt een eigen ratio.

De verrekening uitkeringskosten wordt direct in mindering gebracht op het budget. Het gaat om een voorheffing voor kosten van WW en WAO/ WIA. Blijft de school met zijn uitgaven onder dit bedrag dan wordt het saldo teruggestort. Bij een overschrijding moet de school bijbetalen.

Het bedrag ingevuld bij 'Nieuwkomers' en 'Overige Vergd' wordt omgerekend in Fte OP met bijbehorende bedrag ernaast.

Formatie		Baten			
		Lumpsum			
Vaste voet	4,47				
Vw/Ha/Ma/Vb	58,08				
Pro/Lwoo	0,00				
Fte OP Totl.	62,55	€	5.449.456		
Pro/Lwoo ondersteuning		€	-		
Fte OOP	11,13	€	512.451		
Fte DIR	6,87	€	684.495		
		Sub	€	6.646.402	
Uitkeringskosten		€	-87.566		
Nieuwkomers	0,00	€	-		
Overige Vergd	0,00	€	-		
Randstadmiddelen		€	161.736		
Prestatiebox		€	241.592		
		SubT personeel	€	6.962.164	
		schoonmk	€	205.907	
Materiële		onderhoud	€	165.227	
Vergoeding		overige	€	465.763	
		Tslg Lwoo	€	-	
		boeken	€	358.436	
		SubT materieel	€	1.195.333	
		Totaal Rijksbijdrage	€	8.157.497	
		Schatting overige baten	€	571.176	
		Totaal	€	8.728.673	

Professionalisering			
Convenant	€	45.445	
Scholing	€	34.525	
IPB	€	39.284	
Beloningsdf	€	-	

Functiemix en inkorting			
Inkorting	€	238.389	
Functiemix	€	118.436	

Vakbond			
G.O.	€	3.325	

Professionalisering			
Leraren	€	126.604	
Bestuurders	€	33.684	

Onderwijs			
Uitdagend	€	45.299	
Lerende Org	€	36.007	

Het totaal van deze inkomsten is niet alleen ter dekking van de directe salariskosten. Er zijn diverse andere vergoedingen

in opgenomen, o.a. de professionaliseringsgelden.

(zie fig.4.1 Baten, de specificatie bij de accolade)

Het bedrag aan 'Inkorting' betreft de inkorting van de carrièrelijnen vanwege het Convenant LeerKracht en is het berekende totaal vanaf 2009. Het geld van de 'Functiemix' is bedoeld voor de landelijke afspraken rond de extra promotie naar LC- en LD-functies.

De bedragen die bij 'Aanvullend budget' op p.4 zijn ingevuld, worden nu omgerekend in fte's OP met het bedrag ernaast.

De Randstadmiddelen dekken de uitgaven voor de extra promotie naar LC die voor de Randstadregio is afgesproken in het Convenant LeerKracht: in 2011 27% extra en in 2014 oplopend naar 29% extra.

De Prestatiebox subsidieert de inspanningen om tot verbetering van de schoolprestaties te komen. Ruim de helft van het bedrag is bestemd voor bijscholing van OP. Bij de accolade wordt een specificatie gegeven.

**NB. Het ministerie berekent de bedragen voor de Randstadmiddelen en de Prestatiebox eenmaal per jaar en herzielt ze niet als de leerlingenaantallen bij de accountantscontrole in juli worden bijgesteld.**

## Begrip

Randstadmiddelen zijn bestemd voor de extra formatie in LC om te voldoen aan de afspraken rond de functiemix voor scholen in de Randstadregio.

## Begrip

De Prestatiebox bekostigt uitgaven ter verbetering van de schoolprestaties. De regeling wordt steeds voor een aantal jaren vastgesteld.

Fig 4.1 (Personele Baten)

# Baten/Inkomsten Materieel

**Tot de materiële vergoeding wordt ook de subsidie voor de lesboeken gerekend.**

Onder schoonmaak valt de vaste voet die aan de instelling wordt toegekend, een bedrag van ongeveer €17.000, aangevuld met bedragen per leerling. Die systematiek geldt ook voor 'onderhoud' en 'overige'.

De post 'overige' is bedoeld voor uitgaven voor leermiddelen (NB niet de lesboeken), administratie, beheer en bestuur, energie en waterverbruik, belastingheffingen, loopbaanoriëntatie en begeleiding (stagebegeleiding van leerlingen), re-integratie personeel.

De lesboeken worden apart vergoed, een bedrag van ca. 300 Euro per leerling. Deze regeling is nog altijd van kracht.

Onder het totaal van de Rijksbijdrage staat een schatting van de 'overige baten'. Dat zijn de inkomsten uit bijdragen door de gemeente, de ouders, door verhuur van delen van het gebouw en de opbrengsten van de schoolkantine. Ook kan het voorkomen dat de school, m.n. in het vbo, (kleine) opdrachten uitvoert voor anderen en daar een vergoeding voor ontvangt.

Het is een schatting, een indicatie van wat de inkomsten zouden kunnen zijn op grond van de laatst bekende cijfers van de instelling. Of dat nu nog voor de school opgaat, moet blijken.

Materiële Vergoeding	schoonmk	€	205.907
	onderhoud	€	165.227
	overige	€	465.763
	Tslg Lwoo	€	-
	boeken	€	358.436
	SubT materieel	€	1.195.333
	Totaal Rijksbijdrage	€	8.157.497
	Schatting overige baten	€	571.176
	Totaal	€	8.728.673

fig.4.2 Materiële Baten)

(zie

---

## Begrip

De vaste voet wordt toegekend per instelling (BRINnr), ongeacht het aantal leerlingen.

Fig 4.2 (Materiële Baten)



# 5. Lasten/Uitgaven

De lasten worden geschat op basis van een benchmark voor de instelling.

De benchmark wordt berekend met de uitgaven voor de instelling uit de laatst bekende jaarrekeningen, gepubliceerd op de website van DUO (>DUO-data).

Het overzicht laat de hoofdposten zien die ook in de begroting worden gebruikt. Uiteraard kan een enkele post verder gespecificeerd worden. Het instrument laat het bij deze hoofdposten.

Bij 'Personeel' wordt een verdere uitsplitsing gegeven naar personeelscategorie. Die komt overeen met de bekostiging. Zo is een goede vergelijking mogelijk tussen inkomsten en uitgaven.

'Bovenschools' is kostenpost voor schooloverschrijdende formatie, meestal een stafbureau. Niet alle besturen vermelden die uitgaven overigens.

Onder 'Materieel' zijn de voornaamste posten te zien. Bij afschrijvingen gaat het om de jaarlijkse waardevermindering van de gebouwen, inventaris, apparatuur en leermiddelen. Het betreft lasten maar het bedrag blijft binnen de instelling. Het is een spaarpot waaruit de nieuwe spullen moeten worden bekostigd.

De uitgaven voor huisvesting hebben betrekking op de kosten van schoonmaak, onderhoud, belastingen, energie en water.

De 'Overige instellingslasten' zijn meestal de grootste post want hier worden uitgaven voor administratie en beheer, inventaris, leermiddelen, apparatuur, accountantskosten en adviezen ondergebracht.

Ook hier geldt dat het een indicatie betreft. Als het totaal van de lasten hoger mocht zijn dan de inkomsten komt dat doordat het gemiddelde in de laatst bekende jaarcijfers hier ook een tekort liet zien.

De eigen instelling kan het er in het gekozen jaar beter of slechter vanaf brengen dan dit cijfer. Het maakt opnieuw een vergelijking mogelijk.

Lasten		
Uitgavecategorieën		
Schatting van de lasten met de cijfers voor de instelling		
Personeel		
OP	€	5.421.333
OOP	€	827.288
DIR	€	344.568
Bovenschools	€	-
Ovrg personeelslst.	€	159.601
SubT personeel	€	6.752.790
Materieel		
Afschrijvingen	€	264.375
schoonmk	€	189.855
onderhoud	€	131.297
overige	€	404.746
Huisvesting	€	725.899
Ovrg instellingslst	€	715.069
SubT materieel	€	1.705.343
Totaal	€	8.458.133

## Begrip

Een benchmark geeft een ijkpunt voor inkomsten en uitgaven. Het is een laatst bekend gegeven voor de instelling, geen absolute waarde en kan periodiek wijzigen.

Fig 5.1 (Lasten)

# 6. Functiemix

Met de functiecalculator kan worden nagerekend of men voldoet aan de afspraken uit het Convenant LeerKracht.

Onder 'Nulmeting' noteert u de percentages van de meting in 2008 voor LC en LD. Op basis daarvan wordt bepaald of de school voldoet aan de afgesproken groei voor LC- en LD-functies.

(zie fig.6.1 Functiecalculator, bij Functiemixwaarde onder Streefmix)

Vervolgens wordt onder 'Streefmix' de verwachte functiemix voor het beoogde jaar ingevuld. Voldoet men niet aan de eis

Functiecalculator voor schoolsoort 2				
		Doeljaar?	Status	
	CFI	Nulmeting	Streefmix	Doelmix
LB	36,4	44,0	48,0	18,1
LC	0,0	20,0	26,0	42,7
LD	63,6	36,0	26,0	39,2
Totaal Fte	100,0	100,0	100,0	100,0
LC+LD	63,6	56,0	52,0	81,9
Functiemixwaarde	127,2	92,0	78,0	121,1 Groei LD te laag
Kosten (Fte LC)	102,44	97,97	96,16	102,14 Groei functiemixwaarde te laag

Bron: Functiemix\_OCW

dan verschijnt in de kantlijn een waarschuwing en kleurt de cel van de Functiemixwaarde donkergeel.

De keuze bij 'Doeljaar?' bepaalt de cijfers voor de Doelmix daaronder. 'Status' geeft de gemiddelde percentages voor het laatst bekende jaar voor de schoolsoort.

De school zou inmiddels moeten voldoen aan de eisen voor 2011 en 2014. Dat is na te gaan door voor Doeljaar 2011 te kiezen. Ook 2014, het eindstadium van de operatie Functiemix, kan worden gekozen.

Op de regel 'Kosten (Fte LC)' kunt u zien hoe de kosten zich verhouden tot de bekostiging door de rijksoverheid.

Let wel, dit zijn relatieve cijfers. Of de school daadwerkelijk uit de kosten komt, hangt af van de absolute formatieomvang. Die kan te hoog zijn in verhouding tot de normatieve bekostiging door de rijksoverheid.

## Begrip

De Functiemixwaarde wordt berekend volgens de formule  $LC + 2 * LD$

## Begrip

Kosten (Fte LC) geeft een indicatie van de gemiddelde loonkosten wanneer alle functies zouden worden omgerekend naar LC-bekostiging.

## Begrip

De normatieve bekostiging is de vergoeding voor de personele kosten uit de bekostigingsbrief.

Fig 6.1 (Functiecalculator)